

質 問 事 項		※※
仕 様 書 項 目 番 号	質 問 内 容	回 答
2 頁 第 2 章 共 通 事 項	2024年12月1日より移転相談窓口をキャンパスに設置とありますが、各教室や先生方に対するヒアリングはその日以前から開始をしてもよろしいでしょうか？	よろしいです。
	(窓口設置は、平日の10時から16時、週4日羽曳野キャンパス、週1日阿倍野キャンパス)とありますが、週1日の阿倍野キャンパス駐在日が祝日にあたる場合は前営業日としますか？その場合、週3日が羽曳野キャンパス、週1日が阿倍野キャンパスとの考えでよろしいでしょうか？	よろしいです。
	相談窓口の必要な部屋は発注者が用意するとありますが、ご用意いただく部屋で受注者が準備する複合機・プリンタ・パソコンの使用に関する電気代は発注者(法人様)の負担でよろしいでしょうか？	部屋の貸付料や光熱水費の受注者負担はありません。お見込みのとおりです。
2 頁 補 償	(4) 移転物品に対する事故(機器の性能・動作保証含む)とありますが、事前の動作確認や移転後の動作確認は受注者で実施するという	お見込みのとおりです。

	<p>ことでしょうか？</p>	
	<p>荷物事故について、経年劣化など原因が明らかでない場合、明確なエビデンスをご提示頂けない場合は補償対象外と認識して構いませんか。</p>	<p>協議事項ですが、基本的にはお見込みのとおりです。</p>
	<p>機器について、製造から年月が経っておりメーカーが存在しない、または交換するパーツが既に無い場合は補償対象外で構いませんか？</p>	<p>協議事項ですが、基本的にはお見込みのとおりです。</p>
	<p>美術品等についてですが、移転対象の美術品で1点30万円以上の作品の購入価格等が記載されたリストを頂きたい。梱包等の取扱いの検討や美術品保険の算出に必要なため。</p>	<p>該当の美術品はありません。</p>
<p>4 頁 第2 搬出条件、搬入条件</p>	<p>「小物品については、搬出時のダンボールへの梱包作業を見込むこと」とありますが、法人様（先生方）での梱包をする物品と、受注者で梱包をする物品の線引きはありますか？（個人物品・研究書類等は先生？ 共通図書やその他器材備品等は受注者？）</p>	<p>現時点での線引きはありません。すべての小物品について梱包作業をお見込みください。</p>

第3 移転物品の設置	「(1) 高さ 1800 mm以上の什器備品は、転倒防止処置を施すこととし、その処置方法については発注者の承認を得ること。」とありますが、躯体に対するアンカー工事やビス打ち等の工事は想定されていますでしょうか？	壁や床へのコンクリートアンカーは想定していませんが、壁下地等へのビス打ちまではお見込みください。
5頁 その他	「(4) 内覧会等による養生の一斉撤去と復旧の費用を含めること」とありますが、内覧会による養生撤去は一部撤去、全撤去のどちらでしょうか？	全撤去でお見込みください。
	上記で養生を撤去した場所の清掃は発注者(法人様)手配でしょうか？	受注者において、撤去後の簡易清掃(掃除機清掃、掃き掃除程度)を行ってください。
第1章 第4 作業日 作業時間	日中の作業に加え夜間の搬出、搬入作業は可能か(基本21時～5時までの作業想定)。	基本的には不可能としてお見込みください。ただし、一時的なものは、発注者の了解を得たうえで可能とします。
第1章 第4 作業日 作業時間	搬出箇所の優先順位や想定しているスケジュールはあるか。また下記質疑において、受託者がダンボール15000ケースを梱包する場合、全ての梱包品を事前梱包した後に搬出入作業を行ってもよいか。	現時点での想定スケジュールはありません。また、すべての梱包品を一括梱包、一括搬出入することはできません。

第1章 第6 別紙一覧	現地下見の際お見受けした美術品は運搬対象か、運搬対象の場合、美術品の金額相場をご教示ください。	美術品が運搬対象かどうかは別紙1を参照ください。美術品の金額相場は0円としてお見込みください。
第3章 第1 物品移転および廃棄物集積の品名及び数量 (3)	指定ダンボール数 15000 ケースは、教授室等の書類を含めた全てを受託者で梱包するものか。全て受託者によって梱包しない場合、何ケース分が発注者によって梱包するものか。	15000 ケースの全てを受託者で梱包するものとしてお見込みください。
第1章 第2 搬入出の場所	阿倍野キャンパス新学舎と阿倍野メディックスのトラック搬出ルート、接車位置、車高制限、その他条件の詳細をご教示ください。	契約後に開示します。
第2章 第1 現場管理者と実施体制	常駐スタッフは最低 1 名配置で問題ないか、また人員配置が不可能な日が発生した場合、要相談可能か。	最低1名で問題ありません。人員配置が不可能な日の搬出入作業は認めません。
	下見時ガラスケース内や収納にあった標本などの壊れやすい物の梱包は発注者で行っていただけるものか。	標本のような梱包が困難なものについては、梱包方法を指示するか、専用ケースを用意する等で対応しますので、梱包作業はお見込みください。

※※は、公立大学法人大阪使用欄ですので、記入しないでください。

注 複数の質問がある場合は、質問ごとに線で区切って記入ください。