

入札公告

2024年11月22日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、**事後審査型条件付き郵便方式で実施**するものとする。

1 入札に付する事項	
(1) 名称	令和7年度 大阪公立大学杉本キャンパス事業系ごみ収集運搬・処分業務委託（単価契約）
(2) 概要	仕様書による
(3) 履行期間	2025年4月1日から2026年3月31日まで
(4) 履行場所	別紙仕様書のとおり
(5) 入札予定価格	非公開
2 入札参加資格	
(1) 共通入札説明書で示す資格要件 すべて満たしていること	
(2) 令和4・5・6年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中中分類「01-16：廃棄物処理」で登録されている者	
(3) 一般廃棄物の収集運搬業務にあたっては、大阪市一般廃棄物収集運搬業許可を有すること	
(4) 産業廃棄物の収集運搬業務にあたっては、当該産業廃棄物を積む場所（大阪府知事又は大阪市長）と下ろす場所（都道府県知事又は政令市長等）の産業廃棄物収集運搬業許可を有すること	
(5) 産業廃棄物の処分業務にあたっては、当該産業廃棄物の処理施設を設置している場所を管轄する都道府県知事又は政令市長等の産業廃棄物処分業の許可を有すること	
(6) 業務の提携をしている二つの企業等で参加する者（以下「業務提携者」という。）は、すべての構成員が（1）（2）を満たすこととし、（3）（4）（5）については、各構成員がそれぞれ行う業務に係る許可を有すること。また、各構成員が本案件の入札参加の申請において、単独で入札参加する者でないこと及び他の業務提携者の構成員でないこと	
(7) 単独の企業等で入札に参加する者は、入札書等の提出時において、他の業務提携者の構成員でないこと。	
3 業務提携による入札参加	
(1) 本案件は業務提携による入札参加を可とする。	
(2) 業務提携者は、産業廃棄物の収集運搬を担当する構成員（以下「収集運搬業者」という。）と、全て又は一部の産業廃棄物の処分を担当する構成員（以下「処分業者」という。）の二つの企業等で構成するものとし、業務提携の成立を証するために業務提携書兼委任状を3通作成し、うち2通を各構成員が保有し、1通を本法人に入札書等として期日までに提出するものとする。 なお、処分業者は、本案件にかかる入札及び見積りに関する一切の権限を業務提携先である収集運搬業者に委任し、収集運搬業者は処分業者から委任を受けて入札に参加するものとする。	

- (3) 請負金額の支払については、本法人は収集運搬と処分の請負金額を一括で収集運搬業者に支払うものとする。本法人の処分業者への支払債務は、本法人の収集運搬業者への収集運搬と処分の請負金額の支払いをもって消滅し、収集運搬業者は業務提携をしている処分業者に対して、処分の請負金額を支払うものとする。
- (4) 落札決定後、収集運搬業者及び処分業者のそれぞれが本法人と契約書の締結を行うものとする。また、収集運搬業者及び処分業者のそれぞれが誓約書を提出するものとする。
- (5) 落札決定後、収集運搬業者、処分業者及び本法人の3者で「支払い等にかかる覚書」を取り交わすものとし、契約担当課が指定する期限までに覚書を提出しないときは、落札者としての権利を失う。この場合は、本法人は落札価格の100分の2に相当する違約金を徴収するとともに、公立大学法人大阪入札参加停止要綱に基づく停止措置を行うことができる。

4 仕様書等に関する質問

(1) 質問締切日時	2024年11月28日(木) 午後5時00分
(2) 質問提出先	11. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて → gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(3) 質問方法	ホームページの「各種様式等」に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、必ず電子メールでファイル添付により提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質問」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで(午後0時10分から午後0時55分までを除く。))
(4) 回答方法	2024年12月3日(火)付でホームページに掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。

5 入札書等の提出

(1) 提出書類	①入札書 ※第1回及び第2回の2通 ②入札参加申出書 (業務提携者は、入札参加申出書(業務提携用) ※及び業務提携書兼委任状) ※入札参加申出書(業務提携用) は、収集運搬業者が記名すること
(2) 提出期限	2024年12月9日(月) 午後5時00分
(3) 提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1 公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 契約課

※必ず、共通入札説明書「4 入札方法」に記載のとおり提出すること。

6 入札書の開札日時及び場所	
(1) 開札日時	2024年12月10日(火) 午前11時00分
(2) 開札場所	大阪公立大学 中百舌鳥キャンパス A11棟2階小会議室
(3) 開札結果の公表予定日	2024年12月10日(火)
(4) 開札結果の公表方法	ホームページに掲載する。
7 落札候補者への通知	
(1) 通知日	2024年12月10日(火)
(2) 通知方法	電話及び電子メールにて通知する。
8 落札候補者の提出書類（事後審査）	
(1) 提出書類	①事後審査申請書 ② 一般廃棄物の収集運搬業務にあたっては、大阪市一般廃棄物収集運搬業許可を有することを証する書類の写し ③ 産業廃棄物の収集運搬業務にあたっては、当該産業廃棄物を積む場所（大阪府知事又は大阪市長）と下ろす場所（都道府県知事又は政令市長等）の産業廃棄物収集運搬業許可を有することを証する書類の写し ④ 産業廃棄物の処分業務にあたっては、当該産業廃棄物の処理施設を設置している場所を管轄する都道府県知事又は政令市長等の産業廃棄物処分業の許可を有することを証する書類の写し
(2) 提出期限	2024年12月13日(金) 午後5時00分
(3) 提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1 公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 契約課
(4) 提出方法	提出期限までに提出場所に持参又は郵送にて提出しなければならない。郵送する場合は、必ず「一般書留」又は「簡易書留」のどちらかの方法によるものとする。
(5) 事後審査結果通知予定日	2024年12月23日(月)
9 落札候補者の提出書類（単価内訳書）	
(1) 提出書類	単価内訳書
(2) 提出期限	2024年12月13日(金) 午後5時00分
(3) 提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1 公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 契約課
(4) 提出方法	提出期限までに提出場所に持参又は郵送にて提出しなければならない。郵送する場合は、必ず「一般書留」又は「簡易書留」のどちらかの方法によるものとする。
10 契約書・誓約書・覚書	
(1) 提出期限(予定)	2025年1月24日(金)

11 担当課	
(1) 契約担当課	公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 契約課 〒599-8531 堺市中区学園町1-1 TEL：072-254-9136 FAX：072-247-6951 電子メールアドレス：gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(2) 主管課	公立大学法人大阪 本部事務機構企画部 施設課 〒558-8585 大阪市住吉区杉本3-3-138 TEL：06-6605-2041
12 その他	
(1) 最低制限価格制度	適用なし
(2) 開札の傍聴について	<p>開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者1者につき1名までとし、先着順で定員3名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。</p> <p>■開札傍聴申請フォーム【https://forms.office.com/r/zNc4DqUd9e】</p> <p>※申請の先着順3名のみ、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後には申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。</p>
(3) 契約書について	<p>本案件の契約については、一般廃棄物収集運搬業務の委託については、本法人の業務委託単価契約書で締結するものとし、産業廃棄物収集運搬・処分業務の委託については、法施行令及び同規則に定める事項を記載した契約書を受託者が作成し、締結するものとします。</p>
(4)	<p>本案件は、令和7年度予算が成立することを条件とした入札です。予算の成立内容によっては、契約を変更することがあります。</p>

重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。