

入札公告

2025年1月22日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、**事後審査型条件付き郵便方式で実施**するものとする。

1 入札に付する事項	
(1) 名称	教育研究用ソフトウェアライセンスの購入
(2) 概要	仕様書による
(3) 履行期間もしくは履行期限	2025年3月14日(金)
(4) 履行場所	別紙仕様書のとおり
(5) 入札予定価格	非公開
2 入札参加資格	
(1) 共通入札説明書で示す資格要件	すべて満たしていること
(2)	令和4・5・6年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中種目コード「26：OA機器・用品」で登録されている者
3 資料の交付	
(1) 資料の種類	別紙
(2) パスワード交付申請期限	2025年1月28日(火) 午後5時00分
(3) 資料開示パスワードの交付方法	①本入札では、関係資料をホームページにて交付しておりますが、資料のうち 別紙 にはパスワードでロックをかけており、その開示にはパスワード交付の通知を受ける必要があります。 ②資料の開示に必要となるパスワードの交付申請は、「パスワード交付申請期限」をもって受付終了となり、 申請のなかった者は入札にも参加できなくなる ため、十分注意してください。 ③ パスワード交付申請前に本法人に到達した入札書等は、無効の入札として取り扱います。 ④「資料等の交付願い」以外の入札参加申出書や入札書等が添付されている場合、パスワードの交付申請は一切受け付けません。
	【手順】
	①「資料等の交付願い」に必要事項を記入してください。

②①にて作成したファイルを電子メールに添付して、「パスワード交付申請期限」までに、
 10. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあてに送信してください。
 →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】資料等の交付願い」と明記してください。

・法人にてメール添付資料の内容を確認した時点で、受付完了といたします。なお、受付完了した日の2日後（土日祝日除く）までに、法人より返信メールにて、パスワードを通知いたします。

・法人からの返信メールが届かない場合は、10. 担当課(1)契約担当課までお電話にてお問い合わせください。なお、法人あてにメールを送信した日の3日後（土日祝日除く）午後5時までにお問い合わせがなく、法人にてメール受信が確認できない場合は、パスワードを通知できません。

4 仕様書等に関する質問

(1) 質問締切日時	2025年1月28日(火) 午後5時00分
(2) 質問提出先	10. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(3) 質問方法	ホームページの「各種様式等」に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、必ず電子メールでファイル添付により提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質問」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで(午後0時10分から午後0時55分までを除く。))
(4) 回答方法	2025年2月4日(火)付でホームページに掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。

5 入札書等の提出

(1) 提出書類	①入札書 ※第1回及び第2回の2通 ②入札参加申出書
(2) 提出期限	2025年2月10日(月) 午後5時00分
(3) 提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1 公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 契約課

※必ず、共通入札説明書「4 入札方法」に記載のとおり提出すること。

6 入札書の開札日時及び場所

(1) 開札日時	2025年2月12日(水) 午後2時00分
----------	--------------------------

(2)	開札場所	大阪公立大学 中百舌鳥キャンパス A11棟2階小会議室
(3)	開札結果の公表予定日	2025年2月12日(水)
(4)	開札結果の公表方法	ホームページに掲載する。
7 落札候補者への通知		
(1)	通知日	2025年2月12日(水)
(2)	通知方法	電話及び電子メールにて通知する。
8 事後審査		
(1)	提出書類	なし
(2)	提出期限	-
(3)	提出場所	-
(4)	提出方法	-
(5)	事後審査結果通知予定日	2025年2月12日(水)
9 契約書・誓約書		
(1)	提出期限(予定)	2025年2月27日(木)
10 担当課		
(1)	契約担当課	公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 契約課 〒599-8531 堺市中区学園町1-1 TEL : 072-254-9136 FAX : 072-247-6951 電子メールアドレス : gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(2)	主管課	公立大学法人大阪 本部事務機構学務部 情報戦略課 〒558-8585 大阪市住吉区杉本3-3-138 TEL : 06-6605-3302
11 その他		
(1)	最低制限価格制度	適用なし
(2)	開札の傍聴について	開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者1者につき1名までとし、先着順で定員3名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。 ■開札傍聴申請フォーム【 https://forms.office.com/r/HJuwrmLZMM 】 ※申請の先着順3名のみ、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後には申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。

重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。