

入札公告

2025年2月21日

公立大学法人大阪理事長

次のとおり一般競争入札を執行するので公告する。

なお、本入札は、**事後審査型条件付き郵便方式で実施**するものとする。

1 入札に付する事項	
(1) 名称	獣医臨床センター窓口業務及び収入金収納業務
(2) 概要	仕様書による
(3) 履行期間	2025年4月1日から2026年3月31日まで
(4) 履行場所	別紙仕様書のとおり
(5) 入札予定価格	非公開
2 入札参加資格	
(1) 共通入札説明書で示す資格要件 すべて満たしていること	
(2) 令和4・5・6年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中「069：受付（庁舎・施設）」で登録されている者	
3 資料の交付	
(1) 資料の種類	仕様書等
(2) パスワード交付申請期限	2025年2月28日(金) 午後5時00分
(3) 資料開示パスワードの交付方法	
	①本入札では、関係資料をホームページにて交付しておりますが、資料のうち「仕様書等」にはパスワードでロックをかけており、その開示にはパスワード交付の通知を受ける必要があります。
	②資料の開示に必要となるパスワードの交付申請は、「パスワード交付申請期限」をもって受付終了となり、申請のなかった者は入札にも参加できなくなるため、十分注意してください。
	③パスワード交付申請前に本法人に到達した入札書等は、無効の入札として取り扱います。
	④「資料等の交付願い」以外の入札参加申出書や入札書等が添付されている場合、パスワードの交付申請は一切受け付けません。
	【手順】
	①「資料等の交付願い」に必要事項を記入する。
	②①にて作成したファイルを電子メールに添付して、「パスワード交付申請期限」までに、10. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあてに送信してください。 →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp※[at]を@に置き換えてください。※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】別添資料の交付願い」と明記してください。
	・法人にてメール添付資料の内容を確認した時点で、受付完了といたします。なお、受付完了した日の2日後（土日祝日除く）までに、法人より返信メールにて、パスワードを通知いたします。 ・法人からの返信メールが届かない場合は、10. 担当課(1)契約担当課までお電話にてお問い合わせください。

4 仕様書等に関する質問	
(1) 質問締切日時	2025年2月28日(金) 午後5時00分
(2) 質問提出先	10. 担当課(1)契約担当課のメールアドレスあて →gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(3) 質問方法	ホームページの「各種様式等」に掲載している「仕様書等に対する質問書」に記入のうえ、必ず電子メールでファイル添付により提出すること。 ※メールタイトルには、「【当該入札案件名称】に関する質問」と明記すること。 ※電子メールの送信後、電話にて確認を行うこと。 (土・日・祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで (午後0時10分から午後0時55分までを除く。))
(4) 回答方法	2025年3月5日(水)付でホームページに掲載する。ただし、質問がない場合は、掲載しない。
5 入札書等の提出	
(1) 提出書類	①入札書 ※第1回及び第2回の2通 ②入札参加申出書
(2) 提出期限	2025年3月12日(水) 午後5時00分
(3) 提出場所	〒599-8531 堺市中区学園町1-1 公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 契約課
※必ず、共通入札説明書「4 入札方法」に記載のとおり提出すること。	
6 入札書の開札日時及び場所	
(1) 開札日時	2025年3月13日(木) 午後2時00分
(2) 開札場所	大阪公立大学 中百舌鳥キャンパス A11棟3階南会議室
(3) 開札結果の公表予定日	2025年3月13日(木)
(4) 開札結果の公表方法	ホームページに掲載する。
7 落札候補者への通知	
(1) 通知日	2025年3月13日(木)
(2) 通知方法	電話及び電子メールにて通知する。
8 落札候補者の提出書類（事後審査）	
(1) 提出書類	なし
(2) 提出期限	— —
(3) 提出場所	—
(4) 提出方法	—
(5) 事後審査結果通知予定日	2025年3月13日(木)

9 契約書・誓約書	
(1) 提出期限(予定)	2025年3月28日(金)
10 担当課	
(1) 契約担当課	公立大学法人大阪 本部事務機構総務部 契約課 〒599-8531 堺市中区学園町1-1 TEL：072-254-9136 FAX：072-247-6951 電子メールアドレス：gr-keya-anken[at]omu.ac.jp ※[at]を@に置き換えてください。
(2) 主管課	公立大学法人大阪 本部事務機構学務部 りんくうキャンパス事務書 総務経理担当 大阪府泉佐野市りんくう往来北1番地58 TEL：072-463-5941
11 その他	
(1) 最低制限価格制度	適用なし
(2) 開札の傍聴について	開札の傍聴を希望する場合は、入札心得に基づき、公告日から資料等に対する質問期限までの間に、次のフォームより申請を行ってください。傍聴は郵便入札参加者1者につき1名までとし、先着順で定員3名になり次第締め切ります。なお、傍聴の許可を得ていない者は傍聴することができません。 ■開札傍聴申請フォーム【 https://forms.office.com/r/D9peG2q4Yp 】 ※申請の先着順3名のみ、傍聴の許可について電子メールにて通知します。定員に達した後に申し込みをされ、傍聴不可となる場合は、本法人からの連絡はありませんので、ご注意ください。
(3)	本案件は、令和7年度予算が成立することを条件とした入札です。予算の成立内容によっては、契約を変更することがあります。

重要事項

※落札候補者決定以降の日程は、事後審査の状況により前後します。