

公立大学法人大阪旅費管理システム構築及び運用保守業務等委託にかかる審査内容及び評価基準について

1 他大学における「旅費管理システム構築及び運用保守業務等委託（以下、旅費システム構築等という。）」の実績（計 10 点）

- ・ 本法人と同程度の規模の導入・運用実績があるか（5 点）
- ・ 2019 年 4 月以降の国立大学法人、公立大学法人の実績数、規模（利用者数）（5 点）

2 理念、基本方針（5 点）

- ・ 旅費システム構築等における理念、基本方針が明確に示されているか
- ・ 旅費システム構築等の目的である、旅費に関する業務の効率化、教職員の負担軽減、事務の適正執行につながるものであるか

3 運営体制（5 点）

- ア 旅費システム構築等の運営体制、役割
 - ・ 運営体制が明確に示されているか
 - ・ 安定した運営が可能な体制がとられているか
- イ 特に、システム運用にかかるヘルプデスク体制
 - ・ システム運用におけるヘルプデスク体制が明確に示されているか
 - ・ 本法人の円滑な業務執行が可能な体制となっているか

4 旅費システム構築等の内容（計 35 点）

- ア 旅費管理システム導入の計画（5 点）
 - ・ システム導入までの計画が示されているか
 - ・ 具体的な内容かつ無理のない計画が設定されているか
- イ 旅費管理システムの内容（20 点）
 - ・ システムの構成、処理フロー、主な機能、画面イメージ、システムの特徴について記載があるか
 - ・ 仕様書で求める機能要件への対応が示されているか
 - ・ 旅費に関する業務の効率化、教職員の負担軽減、事務の適正執行につながるものであるか
- ウ 旅費システム構築等に当たっての特色等の提案（10 点）
 - ・ 旅費システム構築等に当たって特色等の提案があるか
 - ・ 提案内容が導入目的に沿うものであるか

5 旅費システム構築等における業務効率化等の提案（計 20 点）

- ア 旅費システム構築等における業務効率化等の提案があるか（10 点）
- イ 提案内容が導入目的に沿うものであるか（10 点）